****

Contenido

[1. Introducción 2](#_Toc148444231)

[2. Desempeño del Plan Operativo Anual Institucional 2023 3](#_Toc148444232)

[3 Desempeño del Plan Operativo Anual 2023 – POR ÁREAS 4](#_Toc148444233)

[3.1 Departamento de Normas, Sistemas, Supervisión y Seguimiento 5](#_Toc148444234)

[3.2 Departamento de Planificación y Desarrollo 5](#_Toc148444235)

[3.3 Departamento de Seguridad Militar 6](#_Toc148444236)

[3.4 Dirección Administrativa Financiera 6](#_Toc148444237)

[3.5 Dirección de Abastecimiento, Distribución y Logística 7](#_Toc148444238)

[3.6 Dirección de Comercialización 8](#_Toc148444239)

[3.7 Dirección de Gestión de Programas 8](#_Toc148444240)

[3.8 Oficina de Libre Acceso a la Información 9](#_Toc148444241)

[3.9 Departamento de Comunicaciones 9](#_Toc148444242)

[3.10 Dirección Agropecuaria, Normas y Tecnología Alimentaria 10](#_Toc148444243)

[3.11 Dirección de Recursos Humanos 11](#_Toc148444244)

[3.12 Dirección Ejecutiva 12](#_Toc148444245)

[3.13 Departamento de Tecnologías de la Información y Comunicación 12](#_Toc148444246)

[3.14 Departamento Jurídico 13](#_Toc148444247)

[4 Conclusiones y recomendaciones generales 14](#_Toc148444248)

[5 Anexos 15](#_Toc148444249)

1. Introducción

El informe de evaluación del Plan Operativo Anual (POA) permite mostrar el progreso en la ejecución de los indicadores de gestión por parte de los departamentos que conforman el INESPRE. Estos indicadores están alineados con los objetivos del Plan Estratégico Institucional (PEI) para el período 2021-2024. Este plan estratégico se fundamenta en dos ejes estratégicos, que a su vez están vinculados con la Estrategia Nacional de Desarrollo (END) para 2030, los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), el Programa de Gobierno y el Plan Nacional Plurianual del Sector Público (PNPSP). El propósito principal es abordar y resolver las limitaciones en la comercialización de productos agropecuarios a nivel nacional.

El primer eje se enfoca en el "Establecimiento de un esquema de comercialización eficiente de productos agropecuarios", beneficiando tanto a los productores como a los consumidores. El segundo eje se centra en la "Organización interna y el fortalecimiento de las capacidades institucionales", con la atención a los colaboradores y la entidad misma, garantizando que cuenten con las competencias necesarias y los recursos para satisfacer las necesidades de la sociedad dominicana.

Es esencial resaltar que el Plan Operativo Anual (POA) para el 2023 ha sido diseñado en línea con el Plan Estratégico Institucional (PEI) para el período 2021-2024. De esta manera, el INESPRE trabaja incansablemente para asegurar la seguridad alimentaria en todo el territorio nacional.

Para lograr esta visión, el Plan Operativo Anual (POA) 2023 establece metas, actividades, acciones y mediciones que benefician tanto a los ciudadanos como a los productores individuales, a través de asociaciones y cooperativas agropecuarias. El objetivo es maximizar sus capacidades productivas y comerciales. A través de las operaciones diarias, la institución avanza hacia los objetivos a mediano plazo establecidos por la Máxima Autoridad Ejecutiva. En resumen, el POA 2023 contribuye al logro del PEI 2021-2024, ya que las tareas y responsabilidades de las áreas misionales y transversales representan un avance hacia los objetivos planificados.

Finalmente, este informe presenta el cumplimiento de la ejecución de los productos e indicadores de gestión, así como las limitaciones y las acciones realizadas por las áreas que conforman esta institución. Estos datos servirán como base para futuras proyecciones y mejoras.

1. Desempeño del Plan Operativo Anual Institucional 2023

La evaluación del rendimiento institucional durante el tercer trimestre se basó en el seguimiento y cumplimiento del Plan Operativo Anual de 2023. En esta tabla, se detalla el grado de cumplimiento por cada área:

|  |
| --- |
|  |
|

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  **Tabla 1.** Porcentaje de cumplimiento del POA, según área, 2023.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **No.** |  | **% Cumplimiento** |
|  | 1 | Departamento de Normas, Sistemas, Supervisión y Seguimiento | 100% |
|  | 2 | Departamento de Planificación y Desarrollo | 100% |
|  | 3 | Departamento de Seguridad Militar | 100% |
|  | 4 | Dirección Administrativa Financiera | 100% |
|  | 5 | Dirección de Abastecimiento, Distribución y Logística | 100% |
|  | 7 | Dirección de Comercialización | 100% |
|  | 8 | Dirección de Gestión de Programas | 100% |
|  | 9 | Oficina de Libre Acceso a la Información | 100% |
|  | 10 | Departamento de Comunicaciones  | 95% |
|  | 11 | Dirección Agropecuaria, Normas y Tecnología Alimentaria  | 83% |
|  | 12 | Dirección de Recursos Humanos  | 80% |
|  | 13 | Dirección Ejecutiva | 74% |
|  | 14 | Departamento de Tecnología, de la Información y Comunicación | 72% |
|  | 15 | Departamento Jurídico  | 69% |
|  |  | **Total de Cumplimiento**  | 91% |

 |
|  |
| **Fuente**: Elaboración propia con datos obtenidos de las ejecuciones del POA de cada área. |

**Gráfico 1**. Porcentaje de cumplimiento del POA, según área, 2023.**Fuente:** Elaboración propia con datos obtenidos de las ejecuciones del POA de cada área**.** |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. Desempeño del Plan Operativo Anual 2023 – POR ÁREAS

A continuación, presentamos los resultados de la ejecución de los objetivos en las distintas áreas que componen el INESPRE. Esto nos permitirá evaluar su rendimiento en relación con las metas establecidas para el tercer trimestre (julio-septiembre) del 2023. Además, resaltamos los eventos o desafíos que influyeron en la ejecución por debajo del 80% en algunos objetivos.

* 1. Departamento de Normas, Sistemas, Supervisión y Seguimiento

En el trimestre evaluado, el Departamento de Normas, Sistemas, Supervisión y Seguimiento alcanzó sus objetivos cumpliendo un porcentaje del **100%**.

|  |
| --- |
| **Tabla 11.** Resultados del Departamento de Normas, Sistemas, Supervisión y Seguimiento, según objetivo, 2023. |
| **Departamento de Normas, Sistemas, Supervisión y Seguimiento** |
| **Objetivo** | **% Cumplimiento** |
| Lograr el mejor funcionamiento de las actividades realizadas en las áreas. | 100% |
| Garantizar la mejora continua de los procesos. | 100% |
| Vigilar por el cumplimiento de las normas y seguimiento a los procesos de controles de gastos. | 100% |
| Registrar los expedientes de pago para fines de análisis, revisión y validación de los procesos de la institución.  | 100% |
| Fiscalizar las operaciones institucionales y velar por el cumplimiento de las normas y controles en dichos procesos.  | 100% |
| **Porcentaje Total de Cumplimiento** | **100%** |
| **Fuente**: Elaboración propia con datos obtenidos de las ejecuciones del POA 2023 del Departamento de Normas, Sistemas, Supervisión y Seguimiento. |

* 1. Departamento de Planificación y Desarrollo

En cuanto al Departamento de Planificación y Desarrollo, los objetivos se alcanzaron en un promedio del **100%**. Lo cual demuestra el excelente desempeño del área durante el período.

|  |
| --- |
| **Tabla 15.** Resultados del Departamento de Planificación y Desarrollo, según objetivo, 2023. |
| **Departamento de Planificación y Desarrollo** |
| **Objetivo** | **% Cumplimiento** |
| Eficientizar la planificación estratégica de la Institución. | 100% |
| Hacer un seguimiento de las metas establecidas en base a las programadas y realizar los ajustes necesarios.  | 100% |
| Impulsar la calidad y la mejora continua de los procesos y servicios del INESPRE, a fin de satisfacer los requerimientos y expectativas de los clientes internos y externos | 100% |
| Impulsar el desarrollo y fortalecimiento institucional. | 100% |
| Transversalizar el enfoque de igualdad de género en los programas, planes y presupuestos del INESPRE.  | 100% |
| **Porcentaje Total de Cumplimiento** | **100%** |
| **Fuente**: Elaboración propia con datos obtenidos de las ejecuciones del POA 2023 del Departamento de Planificación y Desarrollo. |

* 1. Departamento de Seguridad Militar

En consecución de sus metas, el Departamento de Seguridad Militar alcanzó un **100%** en el orden de sus objetivos, cumpliendo con ‘Seguir prestando eficientemente la labor de seguridad a las distintas actividades y programas institucionales, así como las diferentes regionales a nivel nacional’.

|  |
| --- |
| **Tabla 5.** Resultados del Departamento de Seguridad Militar, según objetivo, 2023. |
| **Departamento de Seguridad Militar** |
| **Objetivo** | **% Cumplimiento** |
| Seguir prestando eficientemente la labor de seguridad a las distintas actividades y programas institucionales, así como las diferentes regionales a nivel nacional. | 100% |
| **Porcentaje Total de Cumplimiento** | **100%** |
| **Fuente**: Elaboración propia con datos obtenidos de las ejecuciones del POA 2023 del Departamento de Seguridad Militar. |

* 1. Dirección Administrativa Financiera

La Dirección Administrativa Financiera, cumplió durante el primer trimestre del año con sus objetivos en un **100%**, lo cual demuestra el excelente desempeño del área durante el período.

|  |
| --- |
| **Tabla 13.** Resultados de la Dirección Administrativa Financiera, según objetivo, 2023. |
| **Dirección Administrativa Financiera** |
| **Objetivo** | **% Cumplimiento** |
| Ejecutar los procesos de adquisición de bienes y servicios, según el Plan de Compras, dando cumplimiento a la Ley 340-06. | 100% |
| Remitir oportunamente las documentaciones de procesos publicados en la DGCP a la Oficina de Libre Acceso a la Información.  | 100% |
| Asegurar el cumplimiento de los plazos y requerimientos del Sistema de Compras y Contrataciones.  | 100% |
| **Objetivo** | **% Cumplimiento** |
| Honrar los compromisos financieros de la institución.  | 100% |
| Presentar las operaciones financieras de la institución ante el Gobierno Central y la población.  | 100% |
| Monitorear y controlar el presupuesto anual aprobado para la institución.  | 100% |
| Proporcionar transporte a los empleados y áreas operativas del INESPRE.  | 100% |
| Garantizar la higiene en todas las áreas de la institución.  | 100% |
| Mantener las instalaciones de la institución en las condiciones apropiadas para el desarrollo de las operaciones, con los recursos disponibles.  | 100% |
| **Porcentaje Total de Cumplimiento** | **100%** |
| **Fuente**: Elaboración propia con datos obtenidos de las ejecuciones del POA 2023 de la Dirección Administrativa Financiera. |

* 1. Dirección de Abastecimiento, Distribución y Logística

En el caso de la Dirección de Abastecimiento Distribución y Logística tenían un objetivo planteado de abastecer los canales de comercialización y almacenes regionales. Lo cual se cumplió a un 100% gracias al excelente desempeño del área.

|  |
| --- |
| **Tabla 2.** Resultados de la Dirección de Abastecimiento, Distribución y Logística, según objetivo, 2023. |
| **Dirección de Abastecimiento, Distribución y Logística** |
| **Objetivo** | **% Cumplimiento** |
| Abastecer los canales de comercialización y almacenes regionales con productos agropecuarios en las comunidades de escasos recursos en el tiempo requerido. | 100% |
| **Porcentaje Total de Cumplimiento** | **100%** |
| **Fuente**: Elaboración propia con datos obtenidos de las ejecuciones del POA 2023de la Dirección de Abastecimiento, Distribución y Logística. |

* 1. Dirección de Comercialización

La Dirección de Comercialización, se destacó con el alcance del **100%** en todos sus objetivos.

|  |
| --- |
| **Tabla 7.** Resultados de la Dirección de Comercialización, según objetivo, 2023. |
| **Dirección de Comercialización** |
| **Objetivo** | **% Cumplimiento** |
| Identificar y realizar los requerimientos de compras de los rubros agropecuarios para su venta y distribución en los canales de comercialización de acuerdo con lo establecido en los manuales de procedimientos.  | 100% |
| Estabilizar los precios de los rubros agropecuarios comercializados en el mercado nacional. | 100% |
| Facilitar la comercialización efectiva del productor agropecuario invitándolos a participar en nuestros mercados de productores y ferias, además de apoyarlos por medio de la compra de sus productos agropecuarios.  | 100% |
| Ofertar a las instituciones del gobierno productos agropecuarios nutritivos y de alta calidad.  | 100% |
| **Porcentaje Total de Cumplimiento** | **100%** |
| **Fuente**: Elaboración propia con datos obtenidos de las ejecuciones del POA 2023 de la Dirección de Comercialización. |

* 1. Dirección de Gestión de Programas

En el caso de la Dirección de Gestión de Programas, plantearon como objetivo para el 3er trimestre del año 2023 “Llegar a las zonas más vulnerables y a la población de escasos recursos económicos del país con una canasta básica agroalimentaria de calidad a bajos precios, con el propósito de garantizar seguridad alimentaria a estos sectores carenciados.”; el mismo se logró en un porcentaje de cumplimiento de **100%**, gracias al gran alcance de las ventas de productos del INESPRE, en beneficio a la ciudadanía.

|  |
| --- |
| **Tabla 3.** Resultados de la Dirección de Gestión de Programas, según objetivo, 2023. |
| **Dirección de Gestión de Programas** |
| **Objetivo** | **% Cumplimiento** |
| Llegar a las zonas más vulnerables y a la población de escasos recursos económicos del país con una canasta básica agroalimentaria de calidad a bajos precios, con el propósito de garantizar seguridad alimentaria a estos sectores carenciados.  | 100% |
| **Porcentaje Total de Cumplimiento** | **100%** |
| **Fuente**: Elaboración propia con datos obtenidos de las ejecuciones del POA 2023 de la Dirección de Gestión de Programas.* 1. Oficina de Libre Acceso a la Información

Correspondiente a los resultados de la Oficina de Libre Acceso a la Información (OAI), el alcance de sus objetivos fue logrado en un promedio del **100%**.

|  |
| --- |
| **Tabla 12.** Resultados de la Oficina de Libre Acceso a la Información, según objetivo, 2023. |
| **Oficina de Libre Acceso a la Información** |
| **Objetivo** | **% Cumplimiento** |
| Cumplir con lo establecido en la Ley 200-04 de Libre Acceso a la Información Pública aplicando las normativas establecidas por la DIGEIG.  | 100% |
| Garantizar el cumplimiento del Plan de Trabajo de la Comisión de Integridad Gubernamental y Cumplimiento Normativo (CIGCN), según lo establecido por el órgano rector en la materia, la DIGEIG. | 100% |
| **Porcentaje Total de Cumplimiento** | **100%** |
| **Fuente**: Elaboración propia con datos obtenidos de las ejecuciones del POA 2023 de la Oficina de Libre Acceso a la Información. |

* 1. Departamento de Comunicaciones

En el caso del Departamento de Comunicaciones tenían un objetivo ‘Difundir informaciones institucionales y mantener un buen posicionamiento de la imagen de la institución’ el cual se cumplió a un **95%**, gracias al buen desempeño del área.

|  |
| --- |
| **Tabla 4.** Resultados del Departamento de Comunicaciones, según objetivo, 2023. |
| **Departamento de Comunicaciones** |
| **Objetivo** | **% Cumplimiento** |
| Recopilar y analizar información, elaborar contenido de calidad y difundir en medios internos o externos. | 100% |
| Difundir informaciones institucionales y mantener un buen posicionamiento de la imagen de la institución.  | 100% |
| Difundir institucionales a nuestro público interno y externo.  | 100% |
| Informar a nuestros directores y encargados de las noticias del sector Agropecuario Nacional y otras de interés. | 100% |
| Promocionar los programas institucionales, puntos de ventas, productos disponibles, precios y ofertas.  | 53% |
| Medir los resultados obtenidos a través de la difusión de la información. | 100% |
| Asegurar que las actividades se lleven a cabo de manera organizada, con buena presencia y garantizando un servicio eficiente, cumpliendo con todos los requisitos de las Máximas Autoridades.  | 100% |
| Dar una buena asistencia a los invitados especiales.  | 100% |
| Que las actividades sean realizadas de manera eficiente y gestionar que los suplidores cumplan con el servicio según lo pactado.  | 100% |
| **Porcentaje Total de Cumplimiento** | **95%** |
| **Fuente**: Elaboración propia con datos obtenidos de las ejecuciones del POA 2023 del Departamento de Comunicaciones. |

 |

* 1. Dirección Agropecuaria, Normas y Tecnología Alimentaria

En ese mismo orden, la Dirección Agropecuaria, Normas y Tecnología Alimentaria presentó un resultado promedio de un **83%** al cumplimiento de las metas del trimestre.

|  |
| --- |
| **Tabla 6.** Resultados de la Dirección Agropecuaria, Normas y Tecnología Alimentaria, según objetivo, 2023. |
| **Dirección Agropecuaria, Normas y Tecnología Alimentaria** |
| **Objetivo** | **% Cumplimiento** |
| Garantizar que las áreas cumplen con los estándares de inocuidad para la comercialización en el sector agrícola.  | 100% |
| Mantener controlada la presencia de plagas en todas las instalaciones de nuestra institución a nivel local y nacional.  | 100% |
| Certificar las condiciones óptimas de los productos agropecuarios y agroindustriales.  | 100% |
| Cumplir con la asistencia técnica en los programas de comercialización aplicando las normas de calidad.  | 100% |
| **Objetivo** | **% Cumplimiento** |
| Adiestrar a productores agropecuarios en Estándares de Calidad, Inocuidad, Post Cosecha y Comercialización para que estos sean más eficientes en sus labores de comercialización.  | 71% |
| Mantener un banco de datos de los pequeños y medianos productores que participan en los programas de comercialización del INESPRE.  | 29% |
| **Porcentaje Total de Cumplimiento** | **83%** |
| **Fuente**: Elaboración propia con datos obtenidos de las ejecuciones del POA 2023 de la Dirección Agropecuaria, Normas y Tecnología Alimentaria. |

* 1. Dirección de Recursos Humanos

La Dirección de Recursos Humanos presentó sus objetivos con un porcentaje promedio de cumplimiento del **80%**, respondiendo esta calificación al logro de los objetivos en su mayoría en un **100%**, a excepción del objetivo “Tramitación de las novedades de nómina”, el cual no logró ejecutarse.

|  |
| --- |
| **Tabla 10.** Resultados de la Dirección de Recursos Humanos, según objetivo, 2023. |
| **Dirección de Recursos Humanos** |
| **Objetivo** | **% Cumplimiento** |
| Cumplir con la aplicación de las disposiciones de los organismos rectores en materia de relaciones laborales y sociales.  | 100% |
| Captar a los servidores públicos que reúnan las características y requisitos necesarios en el cumplimiento de la planificación de personal.  | 100% |
| Implementar la adecuación y actualización de expedientes de personal activo.  | 100% |
| Elaborar Plan de Capacitación acorde al resultado de la detección de necesidades de formación.  | 100% |
| Tramitación de las novedades de nómina.  | 0% |
| **Porcentaje Total de Cumplimiento** | **80%** |
| **Fuente**: Elaboración propia con datos obtenidos de las ejecuciones del POA 2023 de la Dirección de Recursos Humanos. |
|  |

* 1. Dirección Ejecutiva

La Dirección Ejecutiva del INESPRE terminó este trimestre con un puntaje promedio de 74%. El objetivo “Tomar decisiones de impacto para la institución y la ciudadanía, estableciendo, creando y aprobando regulaciones, presupuestos, adquisiciones, cambios, entre otros” fue afectado debido a que las actividades programadas no se realizaron por complejidades en las agendas de los miembros participantes de las mismas.

|  |
| --- |
| **Tabla 8.** Resultados de la Dirección Ejecutiva, según objetivo, 2023. |
| **Dirección Ejecutiva** |
| **Objetivo** | **% Cumplimiento** |
| Llegar a las zonas más vulnerables y a la población de escasos recursos económicos del país con una canasta básica agroalimentaria de calidad a bajos precios, con el propósito de garantizar seguridad alimentaria a estos sectores carenciados. | 100% |
| Dar seguimiento al cumplimiento eficaz de los planes, proyectos, normas y procesos de nuevas regulaciones.  | 100% |
| Garantizar un sector agropecuario más productivo y eficiente para asegurar el abastecimiento oportuno de los productos a la población.  | 96% |
| Tomar decisiones de impacto para la institución y la ciudadanía, estableciendo, creando y aprobando regulaciones, presupuestos, adquisiciones, cambios, entre otros. | 0% |
| **Porcentaje Total de Cumplimiento** | **74%** |
| **Fuente**: Elaboración propia con datos obtenidos de las ejecuciones del POA 2023 de la Dirección Ejecutiva. |
|  |

* 1. Departamento de Tecnologías de la Información y Comunicación

En base a los cumplimientos y logros del Departamento de Tecnologías de la Información los resultados por objetivos alcanzaron un porcentaje promedio del **72%**. Esto es debido a que, el objetivo ‘Mejorar la seguridad de los equipos por medio de nuestro sistema de seguridad’ no fue alcanzado producto de las dificultades en la adquisición de equipos.

|  |
| --- |
| **Tabla 14.** Resultados del Departamento de Tecnologías de la Información y Comunicación, según objetivo, 2023. |
| **Departamento de Tecnología de la Información y Comunicación** |
| **Objetivo** | **% Cumplimiento** |
| Proveer a la Institución una solución integral moderna para la gestión de sus operaciones con eficiencia y transparencia. | 100% |
| Dar continuidad a las Operaciones y el Plan de Contingencia TIC. | 88% |
| Implementar la mejora continua de los servicios de TIC.  | 100% |
| Mejorar la seguridad de los equipos por medio de nuestro sistema.  | 0% |
| **Porcentaje Total de Cumplimiento** | **72%** |
| **Fuente**: Elaboración propia con datos obtenidos de las ejecuciones del POA 2023 del Departamento de Tecnología de la Información y Comunicación. |

* 1. Departamento Jurídico

|  |
| --- |
| El Departamento Jurídico del INESPRE, logró el cumplimiento de sus metas con un promedio de un **69%**, a raíz de factores externos han incidido en el tiempo de respuesta a los productos que fortalecen el cumplimento de los objetivos plateados en el trimestre.  **Tabla 16.** Resultados del Departamento Jurídico, según objetivo, 2023. |
| **Departamento Jurídico** |
| **Objetivo** | **% Cumplimiento** |
| Cumplir con todos los acuerdos pautados.  | 70% |
| Dar cumplimiento a los procesos según la Ley que corresponda.  | 67% |
| **Porcentaje Total de Cumplimiento** | **69%** |
| **Fuente**: Elaboración propia con datos obtenidos de las ejecuciones del POA 2023 del Departamento Jurídico. |

1. Conclusiones y recomendaciones generales

El Informe de Seguimiento y Monitoreo del Plan Operativo Anual 2023 correspondiente al tercer trimestre, tenía como objetivo principal presentar el grado de cumplimiento de las metas planificadas por las distintas áreas que conforman la institución durante el período en cuestión (julio- septiembre de 2023).

En cuanto al desempeño institucional del Plan Operativo Anual del INESPRE para el mencionado período, se destaca que alcanzó un promedio de cumplimiento del 91%. La mayoría de las áreas lograron cumplir sus objetivos, superando el 90%.

Es importante señalar que algunas acciones se vieron limitadas durante el trimestre, lo que resultó en un cumplimiento por debajo de lo esperado. En algunos casos, esto se debió a tareas en proceso de modificación, incumplimiento de la agenda por complicaciones externas o que la naturaleza de las actividades no requería su ejecución en este período.

Para mejorar este panorama, se recomienda realizar las modificaciones necesarias en los objetivos afectados por procesos en curso o en desarrollo. Además, es fundamental verificar regularmente las metas para mantenerse al tanto de las tareas programadas y lograr un cumplimiento óptimo. Se insta a llevar a cabo revisiones cuando surjan brechas para identificar sus causas y tomar medidas correctivas.

En resumen, es esencial que las áreas continúen trabajando de manera diligente para cumplir con las metas dentro de los plazos establecidos, buscando mantener un rango de cumplimiento entre el 90% y el 100% en los objetivos institucionales.

1. Anexos

A continuación, se muestran las **matrices de ejecución del POA 2023** según área: