

2015



Gerencia de Planificación

## Plan Operativo Anual (POA)



# CONTENIDO

## INTRODUCCIÓN

<b>1.- HISTORIA, SITUACIÓN Y PERSPECTIVAS DE LA INSTITUCIÓN.....</b>	<b>2</b>
1.1.- Breve Historia Institucional.....	2
1.2.- Situación Actual.....	2
1.3.- Perspectivas.....	4
<b>2.- DEFINICIÓN DE LOS PROPÓSITOS DE INESPRE</b>	
2.1.- Misión.....	5
2.2.- Visión.....	5
<b>3.- MARCO ESTRATÉGICO.....</b>	<b>5</b>
3.1.- Vinculación Nacional y Sectorial.....	5
<b>4.- PROCOMER Y PROGRAMA 98</b>	
4.1.- Actividades de PROCOMER.....	5
4.2.- Dirección y Coordinación.....	5
4.3.- Gestión Administrativa, Financiera y Contraloría.....	6
4.4.- Fortalecimiento institucional.....	6
4.5.- Mercados de productores y bodegas focalizadas móviles y fijas.....	7
4.6.- Agromercados.....	7
4.7.- Apoyo a productores agropecuarios.....	
<b>5.- PROGRAMA 98.....</b>	<b>8</b>
5.1.- Presupuesto de PROCOMER.....	7
5.2.- Presupuesto de Dirección y Coordinación.....	8
5.3.- Presupuesto de Gestión Administrativa, Financiera y Contraloría.....	8
5.4.- Presupuesto de Fortalecimiento Institucional.....	9
5.5.- Presupuesto de Mercados de Productores y Bodegas Focalizadas.....	9
5.6.- Presupuesto de Agromercados.....	9
5.7.- Presupuesto de Apoyo a Productores Agropecuarios.....	
5.8.- Presupuesto de Bienestar Social (PROGRAMA 98).....	9
<b>6.- MARCO LÓGICO Y VINCULACIÓN ESTRATÉGICA.....</b>	<b>12</b>
6.1.- Plataforma Informática.....	12

Cuadro 1. Resumen de Proyección Financiera 2015

Cuadro 2. Aspectos metodológicos en presupuestos de actividades

# INTRODUCCIÓN

Igual que los años anteriores el Instituto de Estabilización de Precios (INESPRE) tiene el compromiso de facilitar a los sectores de la población dominicana más desposeídas el acceso a alimentos, con alta calidad y precios razonables; mercadeo para los pequeños y medianos productores agropecuarios, así como la generación de empleos en los programas de comercialización. Este Plan Operativo Anual (POA) ha sido diseñado y enfocado sobre las pautas del Plan Estratégico Institucional (PEI) 2012-2015 del INESPRE, ajustado a los lineamientos y políticas del Lic. **Jorge Radhamés Zorrilla Ozuna**, Director Ejecutivo del INESPRE.

La formulación de este Plan Operativo sigue los términos metodológicos que rigen las pautas vigentes de la Planificación Gubernamental:

- Guías para la planificación institucional publicadas por el **Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo (MEPYD)**.
- Instrucciones de clasificación contable pautadas por la **Dirección General de Presupuesto (DIGEPRES)**.
- Definición y aplicación transversal de la Aplicación de **Normas Básicas de Control Interno (NOBACI)**.

Este POA incluye los programas: Comercialización para la Seguridad Alimentaria (PROCOMER) y actividades de Bienestar Social<sup>1</sup> (PROGRAMA 98). El PROCOMER incluye las actividades de Dirección y Coordinación, Gestión Administrativa, Financiera y Contraloría, Fortalecimiento institucional, Mercados de productores y bodegas móviles y fijas focalizadas, Agromercados y Apoyo a los productores. Estos programas y sus vinculaciones estratégicas serán explicados en el desarrollo de este documento.

El estimado de ingresos está compuesto por transferencias provenientes de la Ley General de Presupuesto, por ventas de mercancías y por pagos pendientes de ventas de bienes inmuebles, con un total de **RD\$1,072,524,985.00**. De estos recursos, **RD\$500,356,334.00** serán dedicados a PROCOMER y **RD\$2,700,000.00** serán dedicados a actividades de Bienestar Social. El Cuadro 1 consiste en resumen financiero de las proyecciones para **2015**, con el propósito de adecuarse a los nuevos tiempos y con el fin de convertirse en el ente facilitador por excelencia de la comercialización Agropecuaria. El Instituto de Estabilización de Precios llevará a cabo el programa de Fortalecimiento Institucional, éste a su vez, se sustentará en cuatro Componentes

---

<sup>1</sup> Los lineamientos de DIGEPRES indican que las acciones de Bienestar Social deben reunirse en un componente denominado PROGRAMA 98.

**Cuadro 1. Resumen de Proyección Financiera 2015**

<b>D E S C R I P C I O N</b>	<b>R D \$</b>
<b>INGRESOS</b>	
Asignación en Ley de Presupuesto 2015, transferencias ordinarias	<b>882,807,945.00</b>
Ventas de mercancías del Estado	<b>187,017,040.00</b>
Ventas de bienes, inmuebles e intangibles	<b>2,700,000.00</b>
<b>Total de Ingresos</b>	<b>1,072,524,985.00</b>
<b>EGRESOS</b>	
Actividad de dirección y Coordinación	<b>152,225,531.00</b>
Actividad de Gestión Administrativa y Financiera	<b>269,737,628.00</b>
Comercialización para la Seguridad Alimentaria (PROCOMER)	<b>500,356,334.00</b>
Actividad de Ventas de productos Agro-industrializados en Agromercados	<b>147,505,492.00</b>
Bienestar Social (PROGRAMA 98)	<b>2,700,000.00</b>
<b>Total de Egresos</b>	<b>1,072,524,985.00</b>

## I. HISTORIA, SITUACIÓN Y PERSPECTIVAS DE LA INSTITUCIÓN

### 1.1.- Breve Historia Institucional

El Instituto de Estabilización de Precios (INESPRE) fue creado mediante **la Ley No. 526 del 11 de diciembre del año 1969**, teniendo su sede en Santo Domingo, capital de la República Dominicana, pero con un accionar a nivel nacional. Este organismo es una institución de carácter autónomo y con patrimonio propio, e investido de personalidad jurídica, con todos los atributos inherentes a esta condición.

### 1.2.- Situación Actual

Conforme la nueva filosofía de este organismo, el aspecto fundamental de su misión es ***“Ofrecer apoyos y brindar servicios, dentro del sistema nacional, a la comercialización agropecuaria mejorando la rentabilidad y competitividad de los agro productores y la capacidad de compra de los consumidores, muy especialmente de aquellos de menor nivel de ingreso, promoviendo, a estos fines, la focalización del abasto alimentario”***, con eficiencia y alto compromiso de transparencia.

Asimismo, se ha definido la visión institucional, como ***“ Institución rectora del proceso de comercialización en su rol de ente normativo y de facilitador, contribuyendo con ello a la reducción de los márgenes de intermediación en beneficio del productor y del consumidor, realizando sus acciones con eficiencia, eficacia y transparencia”***. Constituyen los lineamientos de política dentro de la nueva misión y visión del INESPRESA, los siguientes:

- a) Facilitar** a los productores agropecuarios, infraestructuras físicas de almacenamiento en frío y en ambiente natural, en calidad de préstamo o arrendamientos, de tal manera que éstos puedan tener capacidad de enfrentar las fluctuaciones que se presentan en el comportamiento de los mercados.
- b) Fomentar** el establecimiento de mercados en los que los productores agropecuarios del país puedan mercadear sus cosechas, reduciendo la intermediación, beneficiándose a sí mismos y a los consumidores.

- c)** **Establecer** el sistema de información de precios y mercados, para que los productores tengan claras expectativas de las variaciones que habrán de presentarse en los mercados.
- d)** **Fomentar** el establecimiento de centros de empaque en las zonas productoras, como medio de elevar el valor agregado de la producción agrícola.
- e)** **Establecer** reservas estratégicas de productos sensibles, siempre y cuando las condiciones del mercado lo ameriten.
- f)** **Facilitar** la instalación de centros informáticos rurales a grupos de productores organizados.
- g)** **Identificar y promover** nuevas oportunidades de inversión en el área de la comercialización agropecuaria.
- h)** **Establecer** centros de capacitación y adiestramientos a los productores con la finalidad de elevar en éstos su capacidad de gestión en comercialización agropecuaria.
- i)** **Establecer** sistemas de apoyo directo focalizado a los productores.
- j)** **Reforzar** el papel del INESPRES como ente mediador y facilitador, para que conjuntamente con las demás instituciones que conforman el sector agropecuario, contribuya a solucionar conflictos entre grupos del sector.

La población meta del INESPRES es el pequeño y mediano productor. El campo de acción de esta Institución está definido por la ejecución del Sistema Integrado de Comercialización Agropecuaria que constituye el eje transversal.

### **1.3.- Perspectivas**

La Dirección Ejecutiva de esta Institución ha concebido, para un horizonte de mediano y largo plazo, una importante estrategia, basada en la puesta en ejecución de **SICOAGRO** con la cual, se atenderá y cubrirán las necesidades alimentarias de más de **900,000 familias pobres**, lo que representa una atención directa a más de **3 millones de personas**.

Con estos nuevos mecanismos e instrumentos de comercialización directa mediante la participación conjunta de productores y consumidores se estaría logrando, una mayor eficiencia para el mejoramiento de las necesidades de alimentación de la población.

Con las acciones a realizar, el desempeño institucional mejorará apreciablemente, pues en este programa se conjugan objetivos y metas alcanzables y políticas estratégicas, concebidas a través de novedosos mecanismos de comercialización e instrumentos que harán posible alcanzar un nuevo nivel de desarrollo de la comercialización. Todo este accionar se inscribe, dentro de la nueva concepción de política agropecuaria y de lucha contra la pobreza, concebida por el Superior Gobierno bajo las directrices del Presidente de la República **Lic. Danilo Medina**.

## **2.- DEFINICION DE LOS PROPOSITOS INESPRES**

### **2.1.- Misión**

Enunciado

“Ofrecer apoyos y brindar servicios dentro del sistema nacional de comercialización agropecuaria para mejorar la rentabilidad y competitividad de los agro productores y la capacidad de compra de los consumidores nacionales, muy especialmente de aquellos de menor nivel de ingreso; promoviendo, a estos fines, la focalización con transparencia del abasto alimentario.”

#### **Significado**

- Incluye ofrecer apoyos para mejorar la rentabilidad y competitividad de los agro productores.
- Mejorar la capacidad de compra de los consumidores, con énfasis en los de menor nivel de ingresos.
- Se fundamenta en la focalización y la transparencia.

### **2.2.- Visión**

Enunciado

“Institución rectora del proceso de comercialización en su rol de ente normativo y de facilitador, contribuyendo con ello a la reducción de los márgenes de intermediación en beneficio del productor y el consumidor, realizando sus acciones con eficiencia, eficacia y transparencia.

#### **Significado**

- Pequeños y medianos productores con limitaciones.
- Institución estable y con flexibilidad para adaptarse al nuevo entorno internacional del comercio

### 3. MARCO ESTRATÉGICO

#### 3.1. Vinculación Nacional y Sectorial

Este POA contribuye al logro de resultados esperados de la Estrategia Nacional de Desarrollo (END) 2030. Asume el objetivo sectorial oficial y mantiene el propósito estratégico institucional. Este ámbito superior de planificación es expresado en detalle en el Cuadro 1.

### 4.- PROCOMER Y PROGRAMA 98



#### 4.1. Actividades de PROCOMER

Con las actividades incluidas en **Programa de Comercialización para la Seguridad Alimentaria (PROCOMER)**, el INESPRE seguirá mejorando la efectividad de sus actividades dirigidas al suministro de alimentos básicos para la población de escasos recursos, por medio de acciones focalizadas e innovaciones de alto impacto. Nótese que este es el único programa registrado por INESPRE en el sistema de cuentas gubernamentales.

Las actividades y tareas a ejecutar en 2015 han sido programadas en base de la disponibilidad mensual de recursos y la demanda de tiempo en términos de secuencia lógica de actividades. La programación general de actividades para el 2015 es presentada como Apéndice 2.

El Dpto. de Presupuesto carga las transacciones realizadas por INESPRE a diferentes cuentas, generando de esta forma los reportes de ejecución presupuestaria exigidos por el sistema de contabilidad gubernamental. Así, el Dpto. de Presupuesto genera montos e índices con la confiabilidad apropiada para ser referentes en la elaboración de estimaciones a 12 meses.

#### 4.2.- Dirección y Coordinación

La actividad, Dirección y Coordinación consolida las acciones de Administración y Ejecución para la gestión productiva de la entidad y en ésta, están envueltos la Dirección Ejecutiva y todos los órganos normativos del nivel Administrativo. A continuación las metas de esta actividad, para fines de seguimiento:

- 2 reuniones mínimas del Consejo de Directores.
- Promoción y publicidad de PROCOMER.
- 1 reporte de evaluación de término de ejecución del PEI 2012-2015.
- 12 reportes de ejecución mensual de actividades.
- reportes de evaluaciones trimestrales de ejecución.
- 1 Plan Operativo para la ejecución 2016.
- 1 memoria de ejecución 2015.
- Estudios, según necesidad, de costos de productos a comercializar.

#### **4.3.- Gestión Administrativa, Financiera y Contraloría**

La actividad Gestión Administrativa, Financiera y Contraloría agrupa las acciones de ejecución presupuestaria que se relaciona con las funciones administrativas, financieras, de controles internos y de apoyo a la gestión productiva de la institución. Como responsables están las gerencias Administrativa, Financiera, Auditoría, Contraloría y Recursos Humanos. Las principales tareas de estas son continuas y se presentan a continuación:

- Obtención transferencias del Gobierno Central.
- Compras generales de la entidad.
- Seguimiento a la aplicación de NOBACI.
- Revisión de las solicitudes y liquidaciones de gastos.
- Seguimiento al personal utilizando el modelo CAF.
- Elaboración de los Estados Financieros.

#### **4.4.- Fortalecimiento institucional**

El Fortalecimiento Institucional incluye:

**1ro.-** Adiestramiento y Capacitación para el desarrollo del personal con el fin de obtener mejoría en su desempeño.

**2do.-** impulsar el Plan de Acción para la aplicación de la NOBACI, considerando que este plan debe aplicarse sin incremento de montos de transferencias a recibir

**3ro.-** evaluación de la plataforma informática y consecuentes mejorías impostergables

**4to.-** reducción de compromisos por pagar para evitar que limiten la interacción de INESPRE con actores claves, permitiendo la sobriedad de su accionar. Las metas de esta actividad consisten en:

- 20 empleados entrenados en planificación, seguimiento y evaluación, mediante 2 cursos impartidos por técnicos de la institución.
- 50 empleados entrenados en aplicación de aspectos claves de NOBACI, mediante 3 adiestramientos.
- 2 reportes de sistematización de experiencias de NOBACI.
- 1 reporte de evaluación de plataforma informática.

#### **4.5.- Mercados de productores, Cadena de Agromercados, Bodegas móviles y Bodegas fijas focalizadas.**

Para cumplir su accionar a favor de la población más necesitada, INESPRES ha instalado ventas de productos de la canasta básica en mercados de productores, cadenas de Agromercados, bodegas móviles y bodegas fijas focalizadas. En esta actividad participan las gerencias de Comercialización, Abastecimiento, Logística y Distribución, Normas, Tecnologías e Inocuidad, Ingeniería y Regionales. Las metas de estas actividades para el 2015 consisten en:

- ✓ 528 Mercados de Productores.
- ✓ 3,000 Bodegas Móviles.
- ✓ 30 bodegas Focalizadas Fijas.
- ✓ **15 Agromercados**

INESPRE ha estado probando la modalidad de Co-gestión con Productores, como evolución conceptual de los mercados de productores. En 2015 se seguirá profundizando y sistematizando esta experiencia que reduce los costos operacionales de INESPRES y que aprovecha los beneficios del accionar participativo de los productores.

#### **4.6.- Agromercados**

Esta actividad permite ampliar los mecanismos de coordinación con los sectores urbanos, a fin de abastecerlos de productos frescos a precios bajos. Estos productos frescos son principalmente perecederos (hortalizas y tubérculos), cereales (arroz y maíz) y granos (frijoles, gandul, etc.), todos manejados de forma eficiente. En esta actividad participan las gerencias de Comercialización; Abastecimiento, Logística y Distribución; Normas, Tecnologías e Inocuidad; Ingeniería y Gerencias Regionales. La meta es:

- ✓ 15 Agromercados en operación.

### **5.- PROGRAMA 98**

El INESPRES trabaja con la población desfavorecida del país. Esta población y algunos de los empleados de la entidad enfrentan imprevistos (enfermedades catastróficas, etc.), teniendo INESPRES que ofrecer ayudas de muy corto plazo. Esta actividad queda bajo control de la Dirección Ejecutiva.

#### **5.1.- Presupuesto de PROCOMER**

Con las actividades incluidas en **Programa de Comercialización para la Seguridad Alimentaria (PROCOMER)** se ejecutará más del 99% del presupuesto 2015 de INESPRES. Así, los costos generales de las actividades de PROCOMER consideran:

- 1) La participación de los componentes de la estructura organizacional en las actividades
- 2) La distribución del costo total de los servicios personales entre las diferentes actividades, siguiendo los lineamientos de DIGEPRES
- 3) Los requerimientos de materiales y suministros de las actividades
- 4) Los requerimientos de bienes muebles, inmuebles e intangibles.

En términos metodológicos, el Presupuesto 2015 aplicó:

1) Índices financieros al cierre de 2015, generados por el Dpto. de Presupuesto dentro de su ejercicio de generación de informes de ejecución presupuestaria

2) costos directos de tareas específicas.

En la Tabla 2 se presentan los importes de las actividades de **PROCOMER** para el año 2015

**Cuadro 2. Aspectos metodológicos en presupuestos de actividades**

Actividades	Índices INESPRES	Costos directos
Dirección Ejecutiva y Coordinación Institucional		152,225,531.00
Gestión Administrativa, Financiera y Contraloría		269,737,628.00
Bienestar Social ( <b>PROGRAMA 98</b> )		2,700,000.00
Mercados de productores y bodegas móviles y fijas		500,356,334.00
Agromercados		147,505,492.00
<b>TOTAL</b>		<b>1,072,524,985.00</b>

## 5.2.- Presupuesto de Dirección y Coordinación

En esta actividad se incluyen los costos de servicios personales de: Dirección Ejecutiva, Subdirección Ejecutiva, Subdirección de Planificación e Informática, Consultoría Jurídica y las oficinas de Relaciones Públicas, de Información y de Supervisión. Para estos servicios se requieren los montos a continuación:

● Servicios Personales:	136,713,589.00
● Servicios No Personales:	8,054,450.00
● Materiales y Suministros:	4,817,492.00
● Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles	2,640,000.00
<b>Total</b>	<b>RD\$ 152,225,531.00</b>

## 5.3.- Presupuesto de Gestión Administrativa, Financiera y Contraloría

Esta actividad incluye las subdirecciones Administrativa, Financiera, Recursos Humanos y la Contraloría. Esta actividad requiere los siguientes montos:

● Servicios Personales:	118,739,686.00
● Servicios No Personales:	89,027,152.00
● Materiales y Suministros:	35,318,530.00
● Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles	26,652,078.00
<b>Total</b>	<b>RD\$ 269,737,628.00</b>

#### 5.4.- Presupuesto de Fortalecimiento Institucional

Esta actividad no conlleva cargos de Servicios Personales, porque solo requiere que la Subdirección de Gestión Humana realice coordinaciones y programas cargados a la actividad de Gestión Administrativa, Financiera y Contraloría.

#### 5.5.- Presupuesto de Mercados de Productores y Bodegas Móviles y Fijas

Esta actividad incluye parte de los Servicios Personales de las Subdirecciones de Comercialización, de Operaciones y de Agropecuaria, Normas y Seguridad Alimentaria, proporción estimada junto al Dpto. de Presupuesto. El componente de Materiales y Suministros ha sido estimado considerando las metas operacionales, los costos unitarios actuales y los índices de gastos operacionales, también suministrados por el Dpto. de Presupuesto, generándose los montos a continuación.

● Servicios Personales:	244,104,390.00
● Servicios No Personales:	86,867,868.00
● Materiales y Suministros:	155,479,076.00
● Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles	13,905,000.00
<b>Total</b>	<b>RD\$ 500,356,334.00</b>

#### 5.6.- Presupuesto de Agromercados

Esta actividad incluye el remanente de los Servicios Personales de las Subdirecciones de Comercialización, de Operaciones y de Agropecuaria, Normas y Seguridad Alimentaria, proporción estimada junto al Dpto. de Presupuesto. El componente de Materiales y Suministros ha sido estimado considerando las metas operacionales, los costos unitarios actuales y los índices de gastos operacionales, también suministrados por el Dpto. de Presupuesto, generándose los montos a continuación

● Servicios Personales:	44,109,890.00
● Servicios No Personales:	2,900,300.00
● Materiales y Suministros:	99,895,302.00
● Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles	600,000.00
<b>Total</b>	<b>RD\$ 147,505,492.00</b>

#### 5.7.- Presupuesto de Bienestar Social (PROGRAMA 98)

El presupuesto de Bienestar Social está enmarcado en la cuenta Transferencias Corrientes y asciende a **RD\$ 2,700,000.00**, divididas en dos subcuentas:

● Ayuda y Contribuciones:	1,500,000.00
● Capacitación y Asistencia a Productores:	1,200,000.00
<b>Total</b>	<b>RD\$ 2,700,000.00</b>

Con las actividades incluidas en **Programa de Comercialización para la Seguridad Alimentaria (PROCOMER)** se ejecutará más del 99% de presupuesto 2015 de INESPRE. Así, los costos generales de las actividades de PROCOMER consideran:

- a) la participación de los componentes de la estructura organizacional en las actividades.
- b) la distribución del costo total de los servicios personales entre las diferentes actividades, siguiendo los lineamientos de DIGEPRES.
- c) los requerimientos de materiales y suministros de las actividades.
- d) los requerimientos de bienes muebles, inmuebles e intangibles.

## **6.- MARCO LÓGICO Y VINCULACIÓN ESTRATÉGICA**

### **Apéndice 1. Matriz de vinculación PEI 2012-2015 y POA 2015**

1. Promover una cultura organizacional donde el personal se vincule con el desarrollo de la Institución.
2. Facilitar la articulación de los procesos de planificación involucrando todas las áreas de trabajo.
3. Adecuar la comunicación interna y la tecnología en la institución de forma eficiente.
4. Reacondicionar la infraestructura que aún no han sido mejoradas y comprar equipos más modernos que agilicen los trabajos.
5. Continuar con la modernización, ampliación y mejoramiento en los procedimientos de Logística, Distribución y Comercialización.
6. Revisar las Normas, establecer controles y generar mecanismos que garanticen la calidad e inocuidad de los productos Agropecuarios Comercializables.
7. Establecer programas de capacitación y adiestramiento a los productores con la finalidad de elevar en éstos su capacidad de gestión en comercialización agropecuaria.
8. Gestionar los recursos económicos necesarios para la realización efectiva y eficiente de las actividades de la institución.

El Apéndice 1.- Consiste en matriz de vinculaciones entre el PEI 2012-2015 y las actividades de este POA, siendo esta una prueba de la sistematicidad de las acciones. Esta sistematicidad es fortalecida porque paralelamente se aplicará un Plan de Acción para el Cumplimiento de las Normas Básicas de Control Interno (NOBACI), ya sometido a la Contraloría General de la República (CGR).

## PLAN OPERATIVO 2015

### MATRIZ INSTITUCIONAL

#### OBJETIVO ESTRATEGICO (END)

Fortalecer la comercialización de los productos agropecuarios de pequeños y medianos productores, modernizando, Ampliando y Mejorando los procedimientos de Logística, Distribución y Comercialización, bajo la regulación de Normas, Controles y Mecanismos que garanticen la calidad e *Inocuidad* a bajos precios de los alimentos del consumidor, así como la generación de empleos en la zona rural.<sup>1</sup>

OBJETIVO DEL PROGRAMA	METAS 2015	INDICADORES	RESULTADOS ESPERADOS
Continuar con la modernización, ampliación y mejoramiento en los procedimientos de Logística, Distribución y Comercialización. <sup>2</sup>	528 Mercados de Productores organizados y desarrollados en el país.	158,400 Familias concurrentes en las operaciones. 33 % de ahorro alcanzado por los consumidores. 75 productores participantes (Promedio).	Dominicanos económicamente menos favorecidos han accedido a alimentos de calidad a precios razonables. <sup>3</sup> Productores agropecuarios han contado con oportunidad y espacio para la comercialización de su producción.
	3,000 bodegas populares móviles visitando barrios de la población nacional.	300,000 Familias beneficiadas. 33 % de ahorro alcanzado por los consumidores. 40 productores participantes (Promedio).	
	30 bodegas populares fijas focalizados.	168,480 Familias beneficiadas. 25 % de ahorro alcanzado por los consumidores. 25 productores participantes (Promedio).	
	15 Agromercados. <sup>4</sup>	168,480 Familias concurrentes. 25 % de ahorro alcanzado por los consumidores. 50 productores participantes (Promedio).	

<sup>1</sup>Objetivos Estratégicos del Plan Plurianual del INESPRES, 2012-2015

<sup>2</sup>Objetivo estratégico 5 del Plan Plurianual del INESPRES, 2012-2015.

<sup>3</sup>Primer resultado esperado de la ejecución del PPSA, 2012-2015.

<sup>4</sup>9 supermercados serán convertidos en Agromercados y 3 Agromercados serán organizados desde cero.

<p>Establecer programas de capacitación y adiestramiento a los productores con la finalidad de elevar en éstos su capacidad de gestión en comercialización agropecuaria.<sup>5</sup></p>	<p>110 capacitaciones y/o charlas a productores en aspectos de manejo pos cosecha y mercadeo.</p>	<p>110 productores recibirán charlas y/o entrenamientos en manejo pos cosecha.</p>	<p>Productores y técnicos capacitados para mejorar la inocuidad, la producción, la productividad y rentabilidad de los cultivos.<sup>6</sup></p>
	<p>110 actividades en zonas agrícolas promoviendo afiliación de productores como suplidores del INESPRES.</p>	<p>110 Agregados como productores afiliados como suplidores del INESPRES.</p>	
<p>Facilitar la articulación de una cultura organizacional donde: primero, todas las áreas de trabajo participen en los procesos de planificación; y segundo, el personal se vincule con el desarrollo de la Institución.<sup>7</sup></p>	<p>Ciclo participativo de seguimiento y evaluación de POA 2015 y propuesta del POA 2016.</p>	<p>3 informes cuatrimestral de la ejecución del POA 2015. 1 propuesta de POA 2016 sometida a la consideración de la Dirección Ejecutiva.</p>	<p>El INESPRES es una entidad que ha cumplido eficazmente con las operaciones programadas y con los procesos de control interno y rendición de cuentas.</p>
	<p>6 cursos o talleres para el personal del INESPRES.</p>	<p>20 participantes en cursos de planificación institucional participativa. 10 participantes en cursos de procedimientos administrativos del sector público. 30 participantes en cursos generales y asociados al uso de nueva plataforma de tecnología de información.</p>	
<p>Eficientizar la calidad del sistema de Control Adecuando la comunicación interna y la tecnología en la institución.<sup>8</sup></p>	<p>Plataforma informática actualizada.</p>	<p>Informaciones procesadas correctamente y Red Interna en funcionamiento.</p>	<p>El INESPRES es una entidad que ha: (1) cumplido eficazmente con las operaciones programaciones y con los procesos de control interno y rendición de cuentas y (2) ganado respeto a partir de las capacidades de su personal y de la confiabilidad en la oportuna rendición de cuentas.</p>
	<p>Adecuar la administración institucional con la SINACI</p>	<p>Matrices de Proceso y Riesgos por Departamento.</p>	

<sup>5</sup> **Objetivo estratégico 7** del PEI del INESPRES, 2012-2015.

<sup>6</sup> Véase Resultado 1 de las actividades del Dpto. de Extensión, PPSA 2012-2015.

<sup>7</sup> **Objetivos estratégicos 1 y 2** del PEI del INESPRES.

<sup>8</sup> **Objetivo estratégico 3** del PEI del INESPRES, 2012-2015.

#### 4.- DESARROLLO Y EJECUCIÓN DE LOS PROGRAMAS DEL INESPRES CONTENIDOS EN EL PLAN OPERATIVO.

##### CRONOGRAMA ACTIVIDADES PLAN OPERATIVO 2015

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES	TIEMPO												COSTO RD\$
	EN	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	
Organización e implementación de <b>300</b> Mercados de Productores en la Modalidad de Co-Gestión.	10	15	20	20	25	30	30	25	25	30	30	40	RD\$6,996,000.00
Organización e implementación de <b>228</b> Mercados de Productores.	10	15	15	18	20	20	20	20	20	25	25	25	RD\$98,884,368.00
<b>Valor Total en RD\$ de los Mercados Populares</b>													RD\$105,880,368.00
<b>3,000</b> bodegas populares móviles visitando barrios de poblaciones nacionales.	50	75	75	125	200	200	250	300	350	400	450	525	RD\$174,000,000.00
Actividades en <b>30</b> Bodegas Populares Fijas Focalizadas.	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	RD\$220,475,966.00
Actividades en <b>15</b> Agromercados durante Todo el año.	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	RD\$147,505,492.00
<b>110</b> capacitaciones y/o charlas a productores en aspectos de manejo pos cosecha y mercadeo.	<b>20</b> Empleados en cursos de planificación institucional participativa. <b>50</b> Empleados en cursos de procedimientos y aplicación NOBACI. <b>30</b> Empleados en cursos asociados a la plataforma de tecnología información.												RD\$1,200,000.00
<b>110</b> actividades en zonas agrícolas promoviendo afiliación de productores como suplidores del INESPRES <sup>11</sup> .	Durante todo el año												
Contribuciones Especiales													RD\$1,500,000.00
<b>TOTAL</b>													RD\$650,561,826.00

<sup>11</sup>.-El costo de estas actividades son asumidas por fondos Administrativos. Por eso no aparecen partidas en la columna de Costo

